



Sosyal Beşeri ve
Temel Bilimler
Akreditasyon ve
Rating Derneği

DEĞERLENDİRME TAKIMI ÜYELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ YÖNERGESİ

1. Madde Dayanak, Amaç ve Kapsam

- 1.1. Bu Yönerge, 'STAR Sosyal Beşeri ve Temel Bilimler Akreditasyon ve Rating Derneği' Çalışma Yönetmeliği uyarınca hazırlanmıştır.
- 1.2. Bu Yönergenin amacı, Değerlendirme Takımı Üyelerinin performanslarının, yansızlıklarının ve davranışlarının değerlendirilmesi sürecini düzenlemektir.

2. Madde Değerlendirme Takım Üyelerinin Değerlendirilmesi

- 2.1. Değerlendirme Takımı Üyelerinin performanslarının, yansızlıklarının ve davranışlarının değerlendirilmesinde kullanılacak formlar şunlardır.
 1. Değerlendiricinin, Değerlendirme Takımı Üyeleri tarafından değerlendirilmesi, (D1 Formu),
 2. Değerlendiricinin, Değerlendirme Takımı Başkanı tarafından değerlendirilmesi, (D1 Formu),
 3. Değerlendirme Takımı Başkanının, Değerlendiriciler tarafından değerlendirilmesi, (D2 Formu),
 4. Değerlendiricinin, Lisans Programın Bölüm Yöneticisi tarafından değerlendirilmesi, (D3 Formu),
 5. Değerlendirme Takımı Başkanının, Lisans Programın Birim Yöneticisi tarafından değerlendirilmesi, (D3 Formu).
- 2.2. D1 ve D2 Formları, Taslak Değerlendirme Rapor tarihinden itibaren 3 gün içerisinde İYBAK'a iletilir.
- 2.3. İYBAK, D1 ve D2 Formları puan ortalamasını Değerlendirme Takımı Üyelerine bildirebilir.
- 2.4. D3 Formu, Çıkış Bildirimi tarihinden itibaren 3 gün içerisinde İYBAK'a iletilir.

3. Madde Yönergede Değişiklik

- 3.1. Bu Yönerge, STAR Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilecek bir Komite tarafından gözden geçirilir.

4. Madde Yürürlük

- 4.1. Bu Yönerge, STAR Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Form D1: Değerlendirici Değerlendirme Formu

Bu Form, her bir Değerlendirici için Değerlendirme Takımındaki diğer Değerlendiriciler tarafından doldurulur.

Değerlendirmelerde aşağıdaki ölçütler kullanılır.

- 4 Tümüyle Katılıyorum
- 3 Kısmen Katılıyorum
- 2 Pek Katılmıyorum
- 1 Hiç Katılmıyorum
- FY Fikrim Yok

Değerlendirme Takım Üyesinin Adı: _____

Görevi: Değerlendirme Takımı Başkanı Değerlendirme Takımı Üyesi

Değerlendirenin Adı: _____

Değerlendirilen Lisans Programı: _____

Yerleşke Ziyareti Tarihi: _____

A) Yerleşke Ziyareti Öncesi Çalışmalar (Bu bölüm yalnız Değerlendirme Takımı Başkanı ve diğer Değerlendirici tarafından yanıtlanacaktır)	
Yerleşke ziyareti öncesinde, zamanında ve etkili iletişim kurdu	4 3 2 1 FY
Yerleşke ziyareti öncesinde, Lisans Programı ile nezaket kuralları çerçevesinde iletişim kurdu	4 3 2 1 FY
Yükseköğretim Kurumu ve Lisans Programı hakkında bilgileri zamanında edindi	4 3 2 1 FY
Yerleşke ziyaret tarihi belirlenmesinde esnek ve olumlu davrandı	4 3 2 1 FY
Yerleşke ziyaret öncesi tavırları genel olarak olumlu ve yapıcı idi	4 3 2 1 FY
Lisans Programı Özdeğerlendirme Raporu zamanında iletildi	4 3 2 1 FY

B) Yerleşke Ziyareti Esnasındaki Çalışmalar (Bu bölüm tüm Değerlendirme Takımı Üyeleri tarafından yanıtlanacaktır)	
Yerleşke ziyareti esnasında Lisans Programına karşı tarafsız hareket etti	4 3 2 1 FY
Yerleşke ziyareti esnasında nezaket kuralları çerçevesinde hareket etti	4 3 2 1 FY
Tavırları genel olarak olumlu ve yapıcı idi	4 3 2 1 FY
Değerlendirme Takımının Üyeleri ile uyum içinde çalıştı	4 3 2 1 FY
Sorduğu sorular konuyu daha anlaşılır hale getirmeye yönelikti	4 3 2 1 FY
Yerleşke ziyaret planını uygun davrandı	4 3 2 1 FY

C) Yerleşke Ziyareti Sonrası Çalışmalar ve Diğer Görüşler (Bu bölüm yalnız Değerlendirme Takımı Başkanı ve diğer Değerlendirici tarafından yanıtlanacaktır)	
Yükseköğretim Kurumundan gelen 30 gün yanıtı için görüşlerini zamanında iletti	4 3 2 1 FY
Taslak Değerlendirme Raporu için görüşlerini zamanında iletti	4 3 2 1 FY
Değerlendirici olarak etkin bir iletişim sağladı	4 3 2 1 FY
Görev alacağım bir başka Değerlendirme Takımında aynı değerlendirici ile çalışmak isterim	4 3 2 1 FY

Değerlendirici ile ilgili diğer görüşleriniz nelerdir? _____

<u>Bu bölüm yalnız Değerlendirme Takımı Başkanı tarafından yanıtlanacaktır</u>	
Değerlendirme Takımı Başkanı olarak bir başka Değerlendirme Takımında aynı Değerlendirici ile çalışmak isterim	4 3 2 1 FY
Değerlendirici ile etkin bir iletişim kuruldu	4 3 2 1 FY
Hazırladığı Raporlar zamanında ulaştı	4 3 2 1 FY
Hazırladığı Raporlar şekil olarak uygundur	4 3 2 1 FY
Hazırladığı Raporlar içerik olarak tatmin edicidir	4 3 2 1 FY

Form D2: Değerlendirme Takımı Başkanı Değerlendirme Formu

Bu Form, Değerlendirme Takımı Başkanı için Değerlendirme Takımındaki Değerlendirici tarafından doldurulur.

Değerlendirmelerde aşağıdaki ölçütler kullanılır

4	Tümüyle Katılıyorum
3	Kısmen Katılıyorum
2	Pek Katılmıyorum
1	Hiç Katılmıyorum
FY	Fikrim Yok

Değerlendirenin Adı: _____

Değerlendirme Takımı Başkanının Adı: _____

Değerlendirilen Lisans Programı: _____

Yerleşke Ziyareti Tarihi: _____

A) Yerleşke Ziyareti Öncesi Çalışmalar	
Yerleşke ziyareti öncesinde, zamanında ve etkili iletişim kurdu	4 3 2 1 FY
Özdeğerlendirme Raporunun zamanında iletilmesini sağladı	4 3 2 1 FY
Yerleşke ziyareti tarihi belirlenmesinde Değerlendiricilerin görüşünü aldı	4 3 2 1 FY
Yerleşke ziyaret öncesi tavırları genel olarak olumlu ve yapıcı idi	4 3 2 1 FY

B) Yerleşke Ziyareti Esnasındaki Çalışmalar	
Yerleşke ziyareti esnasında Lisans Programına karşı tarafsız hareket etti	4 3 2 1 FY
Yerleşke ziyareti esnasında nezaket kuralları çerçevesinde hareket etti	4 3 2 1 FY
Yükseköğretim Kurumu hakkında yeterli bilgiye sahipti	4 3 2 1 FY
Tavırları genel olarak olumlu ve yapıcı idi	4 3 2 1 FY
Değerlendirme Takımının Üyeleri ile uyum içinde çalıştı	4 3 2 1 FY
Sorduğu sorular konuyu daha anlaşılır hale getirmeye yönelikti	4 3 2 1 FY
Yerleşke ziyaret planını uygun yürüttü	4 3 2 1 FY
Değerlendiriciyle ilişkilerinde yansız ve tutarlıydı	4 3 2 1 FY
Değerlendirme Takımı Başkanı önderlik özelliklerini olumlu bir şekilde kullandı	4 3 2 1 FY

C) Yerleşke Ziyareti Sonrası Çalışmalar ve Diğer Görüşler	
Yükseköğretim Kurumundan gelen 30 gün yanıtını zamanında iletti ve görüş istedi	4 3 2 1 FY
Taslak Değerlendirme Raporu için etkin yönlendirme yaptı ve görüş verdi	4 3 2 1 FY
Değerlendirme Takımı Başkanı olarak etkin bir iletişim kurdu	4 3 2 1 FY
Aynı Değerlendirme Takımı Başkanı ile tekrar çalışmak isterim	4 3 2 1 FY

Değerlendirme Takımı Başkanı ile ilgili görüşleriniz nelerdir? _____

Form D3: Değerlendirme Takımı Üyelerini Değerlendirme Formu

Bu Form, Değerlendirme Takımı Başkanı için değerlendirilen Birim Yöneticisi ve Değerlendirme Takımı Üyeleri için Bölüm Yöneticisi tarafından doldurulur.

Değerlendirmelerde aşağıdaki ölçütler kullanılır

- 4 Tümüyle Katılıyorum
- 3 Kısmen Katılıyorum
- 2 Pek Katılmıyorum
- 1 Hiç Katılmıyorum
- FY Fikrim Yok

Değerlendirenin Adı: _____

Görevi: Birim Yöneticisi

Bölüm Yöneticisi

Değerlendirme Takımı Üyesinin Adı : _____

Görevi: Değerlendirme Takımı Başkanı

Değerlendirme Takımı Üyesi

Değerlendirilen Lisans Programı: _____

Yerleşke Ziyareti Tarihi: _____

Yerleşke ziyareti esnasında Lisans Programına karşı tarafsız hareket etti	4 3 2 1 FY
Yerleşke ziyareti esnasında nezaket kuralları çerçevesinde hareket etti	4 3 2 1 FY
Lisans Programı hakkında yeterli bilgiye sahipti	4 3 2 1 FY
Tavırları genel olarak olumlu ve yapıcıydı	4 3 2 1 FY
Değerlendirme Takımının Üyeleri ile uyum içinde çalıştı	4 3 2 1 FY
Sorduğu sorular konuyu daha anlaşılır hale getirmeye yönelikti	4 3 2 1 FY
Yerleşke ziyaret planına uygun davrandı	4 3 2 1 FY
Bir sonraki değerlendirmede aynı Değerlendirme Takımı Üyesi ile çalışmak isterim	4 3 2 1 FY

Değerlendirme Takımı Üyesi veya Değerlendirme Takımı Başkanı ile ilgili görüşleriniz nelerdir?
